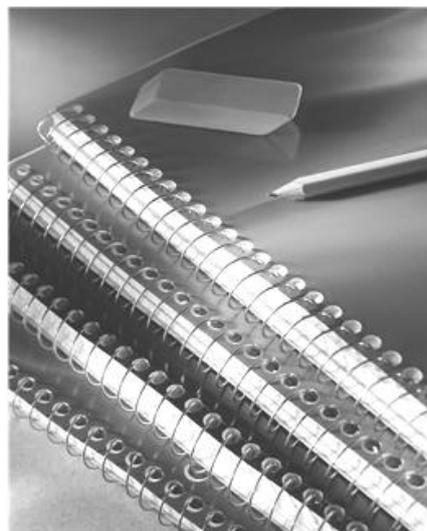


# 2026 年度 聴講生募集要項

出願にあたっては、要項内の諸注意をよく確認してください。



TOHOKU GAKUIN UNIVERSITY  
東北学院大学

# 2026年度 東北学院大学聴講生募集要項

この制度は、教養の向上や生涯学習の一環として、一般の方を対象に本学の講義を開放するものです。なお、聴講生は講義の聴講を目的とし、単位認定は行いません。

## 1. 出願資格

次のいずれかに該当する方

- (1) 中等教育学校又は高等学校を卒業した方
- (2) 通常の課程による 12 年の学校教育を修了した方（通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した方を含む。）
- (3) 外国において、学校教育における 12 年の課程を修了した方又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した方
- (4) 専修学校の高等課程（就業年限が 3 年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した方
- (5) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した方
- (6) 文部科学大臣が指定した方
- (7) 高等学校卒業程度認定試験規則（平成 17 年文部科学省令第 1 号）による高等学校卒業程度認定試験に合格した方  
（旧規程による大学入学資格検定規程（昭和 26 年文部省令第 13 号）に合格した方を含む。）
- (8) その他本学において、相当の年齢に達し、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた方

## 2. 聴講授業科目及び科目数の制限

- ・ 聴講が可能な授業科目については、土樋キャンパス教務課資格・教職課程係までご相談ください。

### 《聴講科目相談期間》

2026 年 3 月 6 日（金）～2026 年 3 月 12 日（木）※土・日を除く

〈受付時間〉 9 時 00 分～16 時 00 分

電話：022-264-6451

E-mail：shikaku@mail.tohoku-gakuin.ac.jp

**※この期間以前に科目や開講曜日校時についてお答えすることは出来ません。**

- ・ 聴講期間は1学期又は1年間を原則とし、聴講できる科目数は1年間に30単位に相当する科目数を限度とします。

### 3. 募集人員

各学部・学科、正規学生の教育・研究に支障が生じない範囲で募集します。したがって、履修者数等の事情によっては聴講が認められない場合があります。

**※正規学生の受講者がいない科目は開講されません。その場合は、聴講科目を変更していただきますので、ご了承ください。**

### 4. 出願書類

- (1) 聴講生願書・個人調書（所定用紙）
- (2) 最終出身学校の卒業（修了）証明書
- (3) 住民票
- (4) 聴講生証作成用写真台紙 [カラーの証明写真（縦4cm×横3cm）貼付のこと]
- (5) 日本に在住する身元保証人による保証書（所定用紙）※外国籍の方のみ提出
- (6) レターパックライト（1枚）※最寄りの郵便局、コンビニエンスストア等でご購入ください。

### 5. 諸注意 **※必ず確認をしてください。**

本学ではBYOD（Bring your own device）を推奨しているため、パソコンやスマートフォンを使用して授業を実施しております。

（授業の出席、休講・補講の確認、コメントの提出、資料の閲覧、授業連絡など、本学の学生ポータルサイト「MYTG」を利用し、授業運営しております。）

また、場合に応じて、パソコンを使って自宅で受講していただくことも想定されます。予めご了承くださいとともに、これらの理由により本学の聴講生を希望される方は、**①自身で持ち運び可能なパソコンおよびスマートフォンを所持し、基本的な操作（レポート作成、電子メールの作成および送受信、Google Meetなどのウェブ会議システムの利用、モバイルアプリケーションのダウンロードなど）が可能であること、②自宅にインターネット環境が整っていることが条件**となります。

## 6. 出願期間

2026年3月10日（火）～2026年3月12日（木）

〈受付時間〉9時00分～16時00分

## 7. 出願場所

土樋キャンパス教務課資格・教職課程係（8号館2階）

〒980-8511 仙台市青葉区土樋一丁目3-1

電話：022-264-6451

※五橋キャンパスでは受付いたしません。

## 8. 選考方法

書類選考

## 9. 許可の通知

2026年4月1日（水）本人宛に許可書を郵送（発送）します。

## 10. 聴講料の納付

入学が許可された方は聴講生許可証とともに振込依頼書をお送りしますので、そちらを使用し **4月8日（水）** までに聴講料を納付してください。聴講料は以下の通りとなります。

### ●納付金（聴講料）

科目開講学部	聴講料（ <u>1単位につき</u> ）
文学部（教育学科を除く）・経済学部・ 経営学部・法学部・教養教育センター	14,000円
工 学 部	19,000円
文学部教育学科・教養学部・ 地域総合学部・情報学部・人間科学部・ 国際学部	15,000円

※実験・実習等に必要な諸経費は別途徴収します。

※東北学院大学聴講生に関する規程に基づき、納入された聴講料は返還できませんので、ご了承ください。

## 11. 聴講料納付後の手続き

聴講料納付後は、次の書類を提出してください。

### (1) 提出書類

- ・「振込金領収書」（振込依頼書の右側部分）の写し

※A4用紙にコピーしたものを提出してください。（振込金受領書は拡大してコピーする必要はありません。）

### (2) 書類提出日

2026年4月8日（水）9時00分～16時00分

※上記指定日に来室し、書類を提出してください。

**※指定された期日に手続きを完了しない場合は受入取り消しとなります。ご注意ください。**

### (3) 書類提出場所

土樋キャンパス教務課資格・教職課程係（8号館2階）

## 12. その他

(1) 聴講生は成績評価を受けることはできず、単位は認定されません。

(2) 聴講生には聴講生証を交付します。

(3) 聴講生は図書館等の施設を利用することができます。

(4) 聴講生に発行できる証明書は「在学証明書」のみです。JR等の学割証は利用できません。

(5) 本学の指示に従うことが出来ない場合は、聴講をご遠慮いただく場合があります。

## 2026年度 学事日程・授業時間帯

### ○学事日程

前 期			後 期		
期 日	曜日	行 事	期 日	曜日	行 事
4月13日	月	前期授業開始	9月14日	月	後期授業開始
5月15日	金	創立記念日(終日休講)	10月12日	月	大学祭(五橋)(終日休講)
6月6日	土	後援会総会(終日休講)	10月23日	金	大学祭準備日・総合型選抜(終日休講)
7月30日	木	授業予備日①			
8月4日	火	} 集中講義期間	10月24日	土	大学祭(土樋)(終日休講)
8月6日	木		11月26日	木	学校推薦型選抜(終日休講)
8月7日	金		12月23日	水	授業予備日①
8月10日	月	補講実施日	12月24日	木	} 授業なし
8月12日	水	授業予備日②・前期授業終了	～		
			2027年		
			1月3日	日	} 集中講義期間
			1月5日	火	
			～		
			1月7日	木	
			1月15日	金	大学入学共通テスト準備日(終日休講)
			1月16日	土	大学入学共通テスト(終日休講)
			1月26日	火	授業予備日②・補講実施日①
			1月27日	水	補講実施日②・後期授業終了
<p>創立記念日、大学祭、各種入学試験、大学入学共通テスト(準備日含む)等の際は授業が休講になります。</p>					

※ 学事日程はやむを得ない事情により変更する場合があります。

### ○授業時間帯

1校時	2校時	3校時	4校時	5校時	6校時	7校時
8:45	10:45	13:15	15:00	16:45	18:25	20:05
～	～	～	～	～	～	～
10:15	12:15	14:45	16:30	18:15	19:55	21:35

○キャンパス所在地



## ◎聴講までの流れについて（補足）

聴講開始までの流れは以下の通りとなります。

### 1. 聴講条件について確認する（最重要）

- ・本学は全学でBYOD（Bring Your Own Device）を進めております。このため、以下の条件を満たしているか確認してください。

- （1）自身で持ち運び可能なパソコンおよびスマートフォンを所持し、基本的な操作（レポート作成、電子メールの作成および送受信、Zoomなどのウェブ会議システムの利用、モバイルアプリケーションのダウンロードなど）が可能であること
- （2）自宅にインターネット環境が整っていること

- ・学部生対象の授業を聴講する形となるため、以下のような操作が可能である前提で講義が進められます。

- ・MYTG（本学ポータルサイト）で休講・補講を確認する。
- ・Google Driveから資料をダウンロードする。
- ・Google Meet（ウェブ会議システム）を利用し、授業を受講する。（対面授業から遠隔授業への変更）

⇒詳しい操作方法は聴講許可後にご案内いたしますが、個別対応はできかねますので、操作が難しいと考えられる方は公開講座等、社会人向け講座をご検討ください。なお、聴講許可後の聴講料返金はいかなる理由であっても出来かねますので、十分に検討した上でお申し込みください。

### 2. 受講科目を選ぶ

- ・2026年3月6日（金）より教務課資格・教職課程係（土樋キャンパス8号館2階）にて聴講可能科目のリストおよび現段階のシラバスをご提示いたします。なお、シラバスは現段階での内容となるため変更となる場合があります。
- ・対面授業であっても状況や方針により遠隔授業となる場合があります。なお、願書提出後はいかなる理由であっても聴講科目の変更はできかねます（学部生の受講者が0名の場合を除く）。事前に十分ご検討ください。

### 3. 聴講生願書を提出する

- ・出願期間は2026年3月10日（火）～3月12日（木）となります。
- ・写真の準備が必要となります。証明として使用可能な写真以外の写真での受付は致しません。正式な証明写真をご準備ください（学生証の写真として使用しますので、スナップ写真の切り抜き等は不可とさせていただきます）。

### 4. 聴講生関係書類を受け取る

聴講が許可された方には聴講許可証、振込依頼書、関係書類を郵送にてお送りいたします。聴講が許可されない場合は、個別にご連絡いたします。

## 5. 聴講料を納付する

送付された振込依頼書を使用し、銀行等で聴講料を納付してください。納付締め切りは4月8日(水)となります。指定された日に手続きが完了しない場合は受入取り消しとなりますのでご注意ください。

## 6. 必要書類（学納金振込金領収書のコピー）を提出する

- ・学納金振込金領収書の写し（A4のコピー）を2026年4月8日（水）に土樋キャンパス教務課資格・教職課程係まで提出してください。

## 7. 授業を聴講する

- ・2026年4月13日（月）から授業が開始となります。各自、授業形態、授業教室を確認の上聴講してください。
- ・聴講生証を未受理の状況でも聴講していただいて構いません。

## 8. 聴講生証を受け取る（4月下旬予定）

準備が出来次第、聴講生願書に記された e-mail にご連絡いたしますので、教務課資格・教職課程係（土樋キャンパス8号館2階）でお受け取りください。

## 9. その他

講義資料の印刷や担当教員への連絡、休講・補講の電話連絡など、個別対応はできかねます。（学部生と同様の対応となります。）

なお、本学の方針に従っていただけない場合は、聴講をご遠慮いただく形となります。多くの方が気持ちよく聴講し、学びを得ることができるよう、ご協力くださいますようお願いいたします。