

2026年度

東北学院大学 入学手続要項

一	般	選	抜										
東	日	本	地	域	別	ス	カ	ラ	シ	ッ	プ	選	抜
大	学	入	学	共	通	テ	ス	ト	利	用	選	抜	
総	合	型	選	抜									
帰	国	生	特	別	選	抜							
学	校	推	薦	型	選	抜							
外	国	人	留	学	生	特	別	選	抜				
社	会	人	特	別	選	抜							
編	入	学	選	抜									
転	学	部	転	学	科	試	験						

【合格されたみなさまへ】

合格おめでとうございます。

この入学手続要項に従い入学の手続きをされ、実り多き大学生活を過ごされますよう切に願います。
東北学院大学は、あなたのご入学を心よりお待ちしております。

■はじめに

本書は 2026 年度大学入学者選抜合格者向けの入学手続要項です。

合格照会及び合格通知書の確認が完了していない方は合否を確認してから、手続きを進めてください。

◎合格発表

URL : <https://www.tohoku-gakuin.ac.jp/admission/admissions/bulletin/announcement.html>



目次

1. 入学手続概要	2
1.1. 入学手続.....	2
1.2. 入学手続期間	2
1.3. 入学辞退等	3
1.4. 入学許可の取り消し	3
1.5. 入学時納付金(P5-P6 表参照)	4
2. 入学手続詳細	7
2.1. Step1:入学時納付金振込用紙の印刷	7
2.2. Step2:入学時納付金振込	7
2.3. Step3:入学手続完了のお知らせ.....	8

※転学部・転学科の方は、本書の入学手続を転学部転学科手続と読替えてください。

※本書掲載の TG 併設校推薦とは、併設校（東北学院高等学校、東北学院榴ヶ岡高等学校）からの推薦です。

～大学ホームページの「大学入試に合格された方」サイトのご案内～

本書掲載の入学手続以外にも、出願資格の取得見込みの取得証明書の提出や入学式などの各種イベント情報、入学前に各自が用意するもの、選抜ごとにより特別に提出が必要なもの、入学前の各種準備など様々な大切な情報を以下のページでご案内しますので、各自で都度ご確認いただきますようお願いいたします。

©2026 年度新入生のためのスタートアップチェックリスト

URL : <https://www.tohoku-gakuin.ac.jp/admission/enrolled/>



1. 入学手続概要

1.1. 入学手続

選抜に合格し、入学を希望する方は、本学が指定する日時までに入学手続を完了してください。

入学手続を完了するためには、入学時納付金（入学金、前期授業料等の学生納付金と諸会費）を納入しなければなりません。

[留意事項]

1. 選抜ごとに指定する期間中に入学手続を完了した方には入学を許可します。
2. 選抜ごとに指定する期間中に入学手続を完了しなかった方は、入学の権利を放棄したとみなし、入学を許可しません。

「入学時納付金」を納入するための振込用紙の入手方法から入学許可までの全体の流れは以下のとおりです。

※入学時納付金を一括で全額納入することを全納、2回に分けて納入することを分納と表記します。

Step	概要	詳細	入学時納付金全納	入学時納付金分納
1	納付金振込用紙印刷	本書 2.1 参照	WEB 出願サイト：入学時納付金振込用紙の入手	
2	入学時納付金振込①	本書 2.2 参照	全納	分納一次
	入学時納付金振込②	本書 2.2 参照		分納二次
3	入学手続完了のお知らせ	本書 2.3 参照	WEB 出願サイト：入学手続完了のお知らせの確認	

1.2. 入学手続期間

入学時納付金の納入を以下の期間中に完了してください。※全納や分納の補記がない選抜は全て全納となります。

	入学手続期間	入試種別
①	2025年12月01日(月)10時～ 2025年12月17日(水)15時	総合型A日程、学校推薦型(資格取得による推薦(公募)B日程以外)、 帰国生特別A日程、外国人留学生特別A日程
②	2025年12月19日(金)10時～ 2026年01月08日(木)15時	総合型B日程、学校推薦型(資格取得による推薦(公募)B日程)、 帰国生特別B日程
③	2026年02月13日(金)10時～ 2026年02月20日(金)15時	一般前期日程[全納/分納一次]、大学入学共通テスト利用前期[全納/分納一 次]、東日本地域別スカラシップ、外国人留学特別B日程
④	2026年02月13日(金)10時～ 2026年03月10日(火)15時	一般前期日程[分納二次]、大学入学共通テスト利用前期[分納二次]
⑤	2026年03月12日(木)10時～ 2026年03月24日(火)15時	一般後期日程、大学入学共通テスト利用後期、社会人特別、編入学 転学部転学科

[留意事項]

1. 複数の学科に合格した方は入学を希望する学科のみ入学手続をしてください。
2. 同一学科を複数の選抜や別日程で受験し、複数合格した場合、どの選抜方法で入学手続をするかは任意となります。選抜別の差はないため、いずれか1つを選択し、入学手続をしてください。
3. 一般選抜前期日程又は大学入学共通テスト利用前期で入学手続を完了した方が、手続きをした学科とは別の学科を一般選抜後期日程又は大学入学共通テスト利用後期、社会人特別選抜において受験、合格し、入学する学科の変更を希望する場合、⑤の期間中に別途入学学科変更の手続きを完了する必要があります。学科変更用の提出物を希望者にご案内しますので、直ちにアドミッションズ・オフィスにご連絡ください。
4. 一般選抜の追加合格を行った場合は、該当者に別途手続期間を本学よりご連絡します。

1.3. 入学辞退等

入学手続を完了した方で、やむを得ない理由により入学辞退を希望する方は、2026年3月31日（火）正午までに、本学が指定する方法により、入学辞退及び学生納付金（入学金を除く。）の返還を申し出てください。

※入学辞退を申し出た時点で、入学許可を取り消すことに同意頂いているものとみなします。

※入学辞退を申し出た時点で、志願者及び保証人共に入学辞退することについて同意頂いているものとみなします。

※入学辞退申し出後の取り消しは行うことができません。

《申出方法》

WEB 出願システムにて行います。

※入学手続を完了した方のみ入学辞退等の申し出を行うための機能が有効になります。

詳細は以下のサイトをご確認ください。

◎入学辞退について

URL : <https://www.tohoku-gakuin.ac.jp/admission/enrolled/decline.html>



1.4. 入学許可の取り消し

入学手続を完了した方は入学を許可しますが、以下の場合は入学許可を取り消します。

- ・ 出願書類に虚偽の記載があった場合
- ・ 2026年3月31日(火)までに資格取得ができない場合や資格を失った場合

高等学校を卒業できなくなるなど出願資格を満たせなくなった場合は、その時点で直ちにアドミッションズ・オフィスにご連絡ください。なお、上記により入学許可を取り消した場合にも、本学の指定する時刻までに、本学が指定する方法で「1.3.入学辞退等」を申し出た場合、それを妨げるものではありません。

上記に関連して、出願資格を卒業見込み等の見込みで出願した方は、その資格取得をした証明書をアドミッションズ・オフィスに郵送いただきます（2026年3月24日(火)消印有効）。

詳細は以下のサイトをご確認ください。

◎卒業証明書等の資格取得の証明書の提出について

URL : <https://www.tohoku-gakuin.ac.jp/admission/enrolled/shikaku.html>



1.5. 入学時納付金 (P5-P6 表参照)

入試種別により、入学時納付金や選択できる納付方法が異なりますので以下の表を確認してください。

入学時納付金 納付方法	適用される 学生納付金等内訳	入試種別
一括納入 (全納)	A	総合型、学校推薦型 (TG 併設校推薦以外)、 帰国生特別、外国人留学生特別、社会人特別、 一般前期日程[全納]、東日本地域別スカラシップ、一般後期日程、 大学入学共通テスト利用前期[全納]、 大学入学共通テスト利用後期、編入学 (本院本学出身者以外)
	B	学校推薦型 (TG 併設校推薦)、編入学 (本院出身者)
	C	編入学 (本学出身者)
	D	転学部転学科
分割納入 (分納)	A	一般前期日程[分納]、大学入学共通テスト利用前期[分納]

[留意事項]

1. 一般前期日程・大学入学共通テスト利用前期のみ各自の判断で一括納入と分割納入を選択できます。
2. 「入学辞退の場合」を除いて、お支払いいただいた入学時納付金の返還は一切行いません。
3. 分納一次は、入学時納付金のうち入学金のみ納入します。
4. 分納二次は、入学時納付金から納入済みの入学金を差し引いた金額を納入します。

1.5.1. 学生納付金等内訳における留意事項について

次ページ以降に掲載しております学生納付金等内訳における留意事項を記載します。

- ①本学学生納付金は、スライド制を導入しているため、在学期間中（翌年度以降）に改定されることがあります。
- ②項目名の「※印」は入学時だけの納入となり、入学時納付金に含まれています。
- ③入学年度後期の学生納付金は10月に納入することになり、その振込依頼書は7月下旬を目安に送付します。
- ④入学翌年度からの学生納付金は、一括又は前期（5月）と後期（10月）の2期に分けて納入することになり、その振込依頼書は4月下旬を目安にまとめて送付する予定です。

1.5.2. 2026 年度入学生学生納付金等内訳 (A)

対象試験種別：外国人留学生特別・総合型・帰国生特別・学校推薦型（TG 併設校推薦以外）・社会人特別
一般・東日本地域別スカラシップ・大学入学共通テスト利用・編入学（本院本学出身者以外）

(単位：円)

項目	学部 文学部英文学科・総合人文学科 ・歴史学科 経済学部・経営学部・法学部			工学部			学部教育学科 地域総合学部・人間科学部 国際学部			情報学部		
	入学時 納付金 (前期)	後期 (10月) 納付金	合計	入学時 納付金 (前期)	後期 (10月) 納付金	合計	入学時 納付金 (前期)	後期 (10月) 納付金	合計	入学時 納付金 (前期)	後期 (10月) 納付金	合計
※ 入 学 金	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000
授 業 料	400,000	400,000	800,000	549,000	549,000	1,098,000	447,000	447,000	894,000	447,000	447,000	894,000
施設設備資金	105,000	105,000	210,000	130,000	130,000	260,000	125,000	125,000	250,000	125,000	125,000	250,000
実験実習料				35,000	35,000	70,000				35,000	35,000	70,000
教育充実費	10,000	10,000	20,000	10,000	10,000	20,000	10,000	10,000	20,000	10,000	10,000	20,000
学生納付金計	785,000	515,000	1,300,000	994,000	724,000	1,718,000	852,000	582,000	1,434,000	887,000	617,000	1,504,000
後 援 会 費	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000
※同窓会入会費	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000
同 窓 会 費	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000
学術振興会費	500	0	500	500	0	500	500	0	500	500	0	500
※学生会入会費	1,000	0	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	1,000
学 生 会 費	6,000	0	6,000	6,000	0	6,000	6,000	0	6,000	6,000	0	6,000
諸 会 費 計	29,500	0	29,500	29,500	0	29,500	29,500	0	29,500	29,500	0	29,500
合 計	814,500	515,000	1,329,500	1,023,500	724,000	1,747,500	881,500	582,000	1,463,500	916,500	617,000	1,533,500

1.5.3. 2026 年度入学生学生納付金等内訳 (B)

対象試験種別：学校推薦型（TG 併設校推薦）、編入学（本院出身のみ）

(単位：円)

項目	学部 文学部英文学科・総合人文学科 ・歴史学科 経済学部・経営学部・法学部			工学部			学部教育学科 地域総合学部・人間科学部 国際学部			情報学部		
	入学時 納付金 (前期)	後期 (10月) 納付金	合計	入学時 納付金 (前期)	後期 (10月) 納付金	合計	入学時 納付金 (前期)	後期 (10月) 納付金	合計	入学時 納付金 (前期)	後期 (10月) 納付金	合計
※ 入 学 金	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000
授 業 料	400,000	400,000	800,000	549,000	549,000	1,098,000	447,000	447,000	894,000	447,000	447,000	894,000
施設設備資金	105,000	105,000	210,000	130,000	130,000	260,000	125,000	125,000	250,000	125,000	125,000	250,000
実験実習料				35,000	35,000	70,000				35,000	35,000	70,000
教育充実費	10,000	10,000	20,000	10,000	10,000	20,000	10,000	10,000	20,000	10,000	10,000	20,000
学生納付金計	785,000	515,000	1,300,000	994,000	724,000	1,718,000	852,000	582,000	1,434,000	887,000	617,000	1,504,000
後 援 会 費	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000
※同窓会入会費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
同 窓 会 費	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000
学術振興会費	500	0	500	500	0	500	500	0	500	500	0	500
※学生会入会費	1,000	0	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	1,000
学 生 会 費	6,000	0	6,000	6,000	0	6,000	6,000	0	6,000	6,000	0	6,000
諸 会 費 計	26,500	0	26,500	26,500	0	26,500	26,500	0	26,500	26,500	0	26,500
合 計	811,500	515,000	1,326,500	1,020,500	724,000	1,744,500	878,500	582,000	1,460,500	913,500	617,000	1,530,500

※TG併設校推薦での入学の場合、「同窓会入会費」が免除されます。

※編入学（本院出身のみ）での入学の場合、「同窓会入会費」が免除されます。

[留意事項]

1. 本院出身とは、併設校の東北学院中学校・高等学校、東北学院榴ヶ岡高等学校の出身者を示します。

1.5.4. 2026 年度入学生学生納付金等内訳 (C)

対象試験種別：編入学（本学出身のみ）

（単位：円）

項目	学部 文学部英文学科・総合人文学科 ・歴史学科 経済学部・経営学部・法学部			工学部			文学部教育学科 地域総合学部・人間科学部 国際学部			情報学部		
	入学時 納付金 (前期)	後期 (10月) 納付金	合計	入学時 納付金 (前期)	後期 (10月) 納付金	合計	入学時 納付金 (前期)	後期 (10月) 納付金	合計	入学時 納付金 (前期)	後期 (10月) 納付金	合計
※ 入 学 金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
授 業 料	400,000	400,000	800,000	549,000	549,000	1,098,000	447,000	447,000	894,000	447,000	447,000	894,000
施設設備資金	105,000	105,000	210,000	130,000	130,000	260,000	125,000	125,000	250,000	125,000	125,000	250,000
実験実習料				35,000	35,000	70,000				35,000	35,000	70,000
教育充実費	10,000	10,000	20,000	10,000	10,000	20,000	10,000	10,000	20,000	10,000	10,000	20,000
学生納付金計	515,000	515,000	1,030,000	724,000	724,000	1,448,000	582,000	582,000	1,164,000	617,000	617,000	1,234,000
後援会費	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000
※同窓会入会費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
同窓会費	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000
学術振興会費	500	0	500	500	0	500	500	0	500	500	0	500
※学生会入会費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
学生会費	6,000	0	6,000	6,000	0	6,000	6,000	0	6,000	6,000	0	6,000
諸会費計	25,500	0	25,500	25,500	0	25,500	25,500	0	25,500	25,500	0	25,500
合 計	540,500	515,000	1,055,500	749,500	724,000	1,473,500	607,500	582,000	1,189,500	642,500	617,000	1,259,500

※編入学（本学出身のみ）での入学の場合、「入学金」「同窓会入会費」「学生会入会費」が免除されます。

[留意事項]

1. 本学出身とは、東北学院大学の出身の学士編入者を示します。

1.5.5. 2026 年度入学生学生納付金等内訳 (D)

対象試験種別：転学部転学科

（単位：円）

項目	学部 文学部英文学科・総合人文学科 ・歴史学科 経済学部・経営学部・法学部			工学部			文学部教育学科 地域総合学部・人間科学部 国際学部			情報学部		
	入学時 納付金 (前期)	後期 (10月) 納付金	合計	入学時 納付金 (前期)	後期 (10月) 納付金	合計	入学時 納付金 (前期)	後期 (10月) 納付金	合計	入学時 納付金 (前期)	後期 (10月) 納付金	合計
※ 入 学 金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
授 業 料	400,000	400,000	800,000	549,000	549,000	1,098,000	447,000	447,000	894,000	447,000	447,000	894,000
施設設備資金	105,000	105,000	210,000	130,000	130,000	260,000	125,000	125,000	250,000	125,000	125,000	250,000
実験実習料				35,000	35,000	70,000				35,000	35,000	70,000
教育充実費	10,000	10,000	20,000	10,000	10,000	20,000	10,000	10,000	20,000	10,000	10,000	20,000
学生納付金計	515,000	515,000	1,030,000	724,000	724,000	1,448,000	582,000	582,000	1,164,000	617,000	617,000	1,234,000
後援会費	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000
※同窓会入会費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
同窓会費	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000
学術振興会費	500	0	500	500	0	500	500	0	500	500	0	500
※学生会入会費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
学生会費	6,000	0	6,000	6,000	0	6,000	6,000	0	6,000	6,000	0	6,000
諸会費計	25,500	0	25,500	25,500	0	25,500	25,500	0	25,500	25,500	0	25,500
※転学部転学科料	40,000	0	40,000	55,000	0	55,000	45,000	0	45,000	45,000	0	45,000
合 計	580,500	515,000	1,095,500	804,500	724,000	1,528,500	652,500	582,000	1,234,500	687,500	617,000	1,304,500

※転学部転学科での入学の場合、「入学金」「同窓会入会費」「学生会入会費」が免除されます。

※転学部転学科での入学の場合、「転学部転学科料」が追加されます。

2. 入学手続詳細

2.1. Step1: 入学時納付金振込用紙の印刷

本学ホームページの WEB 出願サイトにアクセスします。

◎WEB 出願ログインページ

URL : <https://e-apply.jp/ds/tohoku-gakuin/public/login>



①	出願時に登録したメールアドレスとパスワードでログインします。
②	『マイページ』の「入学時納付金振込用紙を発行する」を選択し、表示に従い登録を完了してください。
③	「入学納付金用紙」を選択し、ダウンロードしたものを A4 片面で各自印刷してください。

※合格した選抜の出願登録で利用したユーザーでログインする必要があります。例年、誤って新規で「マイページ登録」を行い、「入学時納付金振込用紙を発行できない」と相談が発生するのでご注意ください。

※WEB 出願サイトで出願登録を行った本人以外が代理で WEB 出願サイトにログインする機能はありません。

保証人の方が手続きを進めている場合、受験者に出願サイトの操作を依頼し、入学時納付金振込用紙のデータファイルを入手するようにしてください。

2.2. Step2: 入学時納付金振込

■入学時納付金納付方法：全納の方（本書 1.5 参照） ※後期納付金も含めた一括納付はできません。
・本学が指定する日時までに金融機関窓口にて全納手続振込用紙を利用し、振込をお願いします。

■入学時納付金納付方法：分納の方（本書 1.5 参照）
・本学が指定する日時までに金融機関窓口にて分納第一次手続用振込用紙を利用し、振込をお願いします。
・本学が指定する日時までに金融機関窓口にて分納第二次手続用振込用紙を利用し、振込をお願いします。

[留意事項]

1. 振込手数料はご依頼人様にてご負担ください。
2. 収納印が押された振込済証明書 A、振込金領収書 B は少なくとも 3 月中はお手元で保管ください。
3. ゆうちょ銀行、ATM、インターネットバンキングからのお振込みはできません。
4. 大学への現金持参による納入はできません。

指定していない方法での入金の場合、入学時納付金として取り扱いません。

本学の振込用紙に対応していない金融機関に持ち込むと、ATM での振込を案内されるケースがありますが、ATM、インターネットバンキングからの入金の場合、入学時納付金として取り扱えず、本学としては用途不明の入金となるため、必ず対応できる銀行での振込をお願いします。

2.3. Step3:入学手続完了のお知らせ

入学時納付金を納入してから、本学にて入金確認するまでは相応の時間を要するため、「入学手続完了のお知らせ」については入学手続期間終了後にWEB出願システムの『マイページ』にてご案内します。選抜ごとに日程が異なるため、詳細は下表をご確認ください。なお、個別の納入確認にはご回答ができません。また、本学は入学許可書を発行しておりません。

◎「入学手続完了のお知らせ」の表示時期（目安）

入試種別	お知らせ表示の目安
総合型 A 日程、学校推薦型（資格取得による推薦（公募）B 日程以外）、 帰国生特別 A 日程、外国人留学生特別 A 日程	2025 年 12 月 19 日（金）15 時まで
総合型 B 日程、学校推薦型（資格取得による推薦（公募）B 日程）、 帰国生特別 B 日程	2026 年 01 月 13 日（火）15 時まで
一般前期日程（全納）、大学入学共通テスト利用前期（全納）、 東日本地域別スカラシップ、外国人留学特別 B 日程	2026 年 02 月 24 日（火）15 時まで
一般前期日程（分納一次・分納二次）、 大学入学共通テスト利用前期（分納一次・分納二次）	2026 年 03 月 12 日（木）15 時まで
一般後期日程、大学入学共通テスト利用後期、 社会人特別、編入学、転学部転学科	2026 年 03 月 26 日（木）15 時まで

◎WEB 出願ログインページ

URL : <https://e-apply.jp/ds/tohoku-gakuin/public/login>





東北学院大学

■入学手続要項掲載内容にかかる問い合わせ先

※電話等の対応時間は、土・日・祝日を除いた平日の9時～17時となります。

※クリスマス12月25日(木)、年末年始期間12月27日(土)～1月4日(日)は休業となります。

※平日においても、選抜運営のため一般選抜実施日2月2日(月)及び3月4日(火)の電話対応は行いません。

事務室	連絡先
入試部アドミッションズ・オフィス	TEL 022-264-6455